



COPIA

Comune di Rivolta d'Adda (CR)	Numero 135	Data 19/12/2015
-------------------------------	---------------	--------------------

Deliberazione Giunta Comunale

Oggetto:

APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCES E OBIETTIVI STRATEGICI.

L'anno 2015 addì 19 del mese di Dicembre, alle ore 09.40, nell'ufficio comunale di RIVOLTA D'ADDA.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dallo Statuto e dall'apposito Regolamento, convocata la Giunta Comunale, sono intervenuti i Signori:

Fabio Maria Martino Calvi	SI
Elisabetta Rosa Nava	SI
Angelo Cirtoli	SI
Milo Francesco Carera	SI
Pietro Palella	SI

Totale presenti: 5 Totale assenti: 0

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Morgante.

Il Dr. Fabio Maria Martino Calvi, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Publicata all'albo
pretorio in data

09/01/2016
ai sensi della normativa
vigente.

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giuseppe Morgante

F.to Il Messo Comunale

Data esecutività (art. 134
del D.Lgs. 18/08/2000,
n. 267).

19/01/2016

Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Morgante

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo
Rivolta d'Adda,
L'impiegato incaricato

}}}}

Ufficio Proponente: Servizio Affari Generali

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCES E OBIETTIVI STRATEGICI.

Responsabile di Area: Dott.ssa Clara Vismara
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Clara Vismara

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Legge n. 15 del 4.3.2009 “*Delega al Governo finalizzata all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*”, i cui obiettivi primari si possono sintetizzare nel conseguimento di una migliore organizzazione del lavoro, nel progressivo miglioramento delle qualità delle prestazioni erogate al pubblico, nell’ottenere adeguati livelli di produttività del lavoro pubblico e favorire il riconoscimento di meriti e demeriti dei funzionari pubblici e del personale;

Visto il D.Lgs n. 150/2009 “*Attuazione della Legge 4.3.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*”, le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi inderogabilmente dal gennaio 2011;

Visto, in particolare, l’articolo 4 del medesimo decreto, in base al quale le amministrazioni pubbliche sviluppano in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio il “Ciclo di gestione della performance” articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, con connesso utilizzo di sistemi premianti e di valorizzazione del merito e con rendicontazione finale dei risultati sia all’interno che all’esterno dell’amministrazione;

Vista la deliberazione n. 112/2010 del 28 ottobre 2010 della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) “*Approvazione Struttura e modalità di redazione del Piano della performance (articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150*”, contenente istruzioni operative per la predisposizione del documento programmatico che dà avvio al ciclo di gestione della performance e costituente linea guida per Regioni ed Enti Locali;

Dato atto che la costituzione di un sistema globale di gestione della performance, al quale partecipano, all’interno dell’amministrazione, i seguenti soggetti:

- Vertice politico amministrativo: fissa le priorità politiche;
- Funzionari e dipendenti: attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l’attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- Organismo Indipendente di Valutazione: supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la coerenza con le metodologie predisposte dall’Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni (A.N.A.C.);

consentirà di ottenere, quali risultati, quelli di pianificare, misurare, valutare, premiare e rendicontare meglio;

Ritenuto opportuno considerare che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione (ed allocazione delle risorse), monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- la validazione della relazione di performance, di competenza dell’ Organismo Indipendente di Valutazione, è condizione inderogabile per l’accesso ai premi;

Tenuto conto che, ai sensi dell’art. 5, comma 2 del D.Lgs. 150/09, gli obiettivi dell’Ente devono concretizzare le seguenti caratteristiche strutturali, al fine di poter essere individuati quali oggetto di misurazione e valutazione per l’applicazione del sistema premiante e performante:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell’amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili”;

Atteso che i Funzionari di questa Amministrazione sono stati supportati dall'O.I.V. per redigere il Piano delle performance;

Considerato che il processo di redazione di detto piano è stato organizzato secondo una logica di condivisione di modello e strumenti tra Segreteria Generale, Responsabili di Area e Responsabili di Servizio, prevedendo dapprima la mappatura dei processi e quindi l'identificazione di indici/indicatori atti a misurarne la dimensione performante;

Viste le schede di processo redatte da ciascuna Area di competenza con il coordinamento operativo della Segreteria Generale e dell'U.O. Controllo di Gestione in capo all'Area Finanziaria, secondo il modello predisposto dall'O.I.V.;

Ritenuto pertanto, in considerazione delle motivazioni sopra estese, di procedere, all'approvazione dell'allegato Piano delle performance, ad integrazione del Piano esecutivo di Gestione 2015;

Vista la Deliberazione C.C. n. 11 del 20/03/2015, esecutiva, avente per oggetto “*Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2015, della relazione previsionale e programmatica 2015/2017 e del Bilancio pluriennale 2015/2017*”;

Vista la Deliberazione G.C. n. 50 del 28/04/2015, esecutiva, avente per oggetto “*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione: assegnazione risorse finanziarie 2014*”;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Con voto favorevole unanime, espresso in forma palese da n. 5 presenti e votanti

DELIBERA

1. Di approvare, ai sensi del D.Lgs. 150/2009, l'allegato Piano delle Performance e degli Obiettivi del Comune di Rivolta D'Adda per l'anno 2015, completo dei documenti che formano parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di trasmettere copia del presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione e ai Responsabili di Area per i successivi adempimenti di competenza.
3. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Rivolta d'Adda nell'apposita sezione “*Amministrazione Trasparente*”, nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante la natura dell'atto stesso;

Con voto favorevole unanime, espresso in forma palese da n. 5 presenti e votanti,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs n.267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Dr. Fabio Maria Martino Calvi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giuseppe Morgante



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE G.C. N. 135 DEL 19/12/2015

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCES E OBIETTIVI STRATEGICI.

Parere di regolarità tecnica:

Ai sensi dell'art. 49, I comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, si esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE.

Rivolta d'Adda, 17/12/2015

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dott.ssa Clara Vismara

Parere di regolarità contabile:

Ai sensi del combinato disposto dall'art. 49, I comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, e dall'art. 5, I comma, del Regolamento di contabilità, si esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE.

Rivolta d'Adda, 19/12/2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to Maria Assunta Taglietti
