



Comune di RIVOLTA D'ADDA

Provincia di Cremona

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – CAP 26027 – Web <http://www.comune.rivoltadadda.cr.it>

Codice Fiscale e Partita IVA 00125130195

AREA FINANZIARIA

SERVIZIO ECONOMATO TRIBUTI

Tel. 0363/377034-35 – Fax 0363/377031 – E-mail tributi@comune.rivoltadadda.cr.it

TRASPARENZA – Delibera ARERA n. 444/2019

Ai sensi di quanto previsto e richiesto dalla delibera ARERA 444 del 31.10.2019, si pubblicano i seguenti contenuti per il Servizio integrato dei rifiuti.

Il contenuto di questa sezione si compone di due parti:

1. **IL GESTORE DEL SERVIZIO**
2. **IL GESTORE DEI RAPPORTI CON UTENZA E DELLE TARIFFE**

1. IL GESTORE DEL SERVIZIO

Con determinazione n. 344 del 25 settembre 2017, è stato aggiudicato alla ditta G.Eco S.r.l. di Treviglio, l'appalto per il servizio di raccolta integrata, trasporto dei rifiuti urbani e spazzamento strade, dal 1° novembre 2017 al 31 ottobre 2022.

Dati del Gestore:

- | | |
|--------------------------|--|
| a) Ragione Sociale: | G.Eco S.r.l. – Viale C. Battisti 8 – 24047 Treviglio; |
| b) P.IVA e Cod. Fiscale: | 03772140160 |
| c) Telefono: | 0363/43783 – 46660; |
| d) Fax: | 0363/302745; |
| e) Posta elettronica: | g.eco@legalmail.it ; |
| f) PEC: | g.eco@legalmail.it ; |
| g) Sito web: | www.gecoservizi.eu |

Si precisa che accedendo al sito internet del Gestore del Servizio è possibile scaricare il modulo per eventuali reclami.

INFORMAZIONI GENERALI

Nel Comune di Rivolta d'Adda (CR), il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani ed in particolare delle frazioni Secco non riciclabile, Umido, Carta, Cartoni vetro/lattine e plastica, è attuato mediante il sistema di raccolta “porta a porta”, su 3 giorni la settimana e precisamente il lunedì, giovedì e venerdì.

Il servizio consiste nella raccolta manuale “porta a porta” dei contenitori o dei sacchi preposti, che avviene al piano terra di ogni stabile, nella parte esterna della recinzione lungo il marciapiede o la strada.

Il servizio viene effettuato dalla Ditta appaltatrice, legalmente autorizzata allo svolgimento di tali servizi di igiene urbana, con idonea mano d'opera e adeguate attrezzature. Il servizio è svolto in tutte le zone del territorio comunale urbane ed extra urbane (compreso case sparse e cascine).

Il servizio di raccolta porta-porta termina entro e non oltre il primo pomeriggio, fatto salvo comprovati motivi di servizio o imprevisti; sono raccolti per primi i rifiuti del centro storico e poi quelli delle abitazioni al di fuori del centro storico.

Gli automezzi utilizzati hanno dimensioni e volumetrie commisurate alle caratteristiche della rete viaria e dei quantitativi di rifiuti che si prevede di raccogliere e sono dotati di appositi segnalatori luminosi e di scritte identificative ben visibili. La movimentazione dei rifiuti con liquidi residuali (umido, vetro lattine, ecc.) avviene con mezzi provvisti di cassone stagno che contenga lo spargimento al suolo. Non è ammessa alcuna dispersione di liquidi al suolo.

Ove possibile e in caso di carrabilità in sicurezza, la Ditta, previa autorizzazione, accede anche in strade o insediamenti cortilizi/condominiali privati;

E' fatto obbligo alla Ditta stessa di astenersi dal raccogliere i rifiuti, qualora gli stessi non siano conformi (per natura o confezionamento) a quanto previsto nel capitolato d'appalto od a quanto indicato dall'Ufficio tecnico del Comune.

In caso di festività infrasettimanali, la raccolta dell'umido potrà essere anticipata o posticipata di un solo giorno. In tale caso è predisposto e pubblicizzato apposito calendario sui recuperi, Festività.

CALENDARIO RACCOLTA RIFIUTI

- a) Lunedì: umido (contenitore verde) – plastica (sacco giallo trasparente);
- b) Giovedì: umido (contenitore verde) – vetro e lattine (contenitore blu);
- c) Venerdì: secco non riciclabile (sacco trasparente – carta e cartone.

La raccolta dei rifiuti nei giorni stabiliti inizia su tutto il territorio comunale alle ore 5:00.

Si consiglia di esporre i rifiuti la sera precedente dopo le ore 20:00, rispettando le modalità di conferimento previste.

Nella sezione “**Ambiente Ecologia – Raccolta porta a porta**” è possibile consultare la Guida riguardante la corretta separazione dei rifiuti.

PIATTAFORMA ECOLOGICA

La piattaforma ecologica del Comune di Rivolta d'Adda è ubicata in Via Nobile 11.

Possono accedere alla piattaforma ecologica:

- a) tutti i cittadini residenti nel Comune muniti della propria tessera sanitaria – carta regionale dei servizi;
- b) i cittadini non residenti iscritti nel ruolo TARI, muniti della propria tessera sanitaria – carta regionale dei servizi che deve essere appositamente attivata dal Servizio Ecologia del Comune;
- c) le attività non domestiche, iscritte nel ruolo TARI, munite di idonea tessera rilasciata dal Servizio Ecologia.

I rifiuti devono essere conferiti opportunamente suddivisi per tipologia e depositati negli appositi contenitori ed aree contrassegnate, su indicazione del responsabile della piattaforma.

E' vietato sostare in piazzola dopo avere scaricato i rifiuti.

E' vietato portare in piazzola qualsiasi tipologia di rifiuti per la quale è prevista la raccolta porta a porta. E' ammesso il conferimento di questi rifiuti solo per grosse quantità derivanti da particolari situazioni come traslochi o simili previa autorizzazione dell'ufficio ecologia.

E' vietato estrarre dai contenitori i rifiuti o parte di essi;

E' vietato conferire i rifiuti in sacchi neri o non ispezionabili.

Gli orari di apertura sono i seguenti:

- lunedì: dalle ore 10:00 alle ore 12:00;
- martedì: dalle ore 14:00 alle ore 17:00;
- giovedì: dalle ore 14:00 alle ore 17:00;
- sabato: dalle ore 10:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00;
- domenica: dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

COMPOSTAGGIO DOMESTICO

Lo scopo del compostaggio domestico è quello di creare un circolo virtuoso di riciclo e riutilizzo, nella convinzione che tutto ciò possa educarci a ridurre gli sprechi e tutelare l'ambiente.

I cittadini che intendono effettuare il compostaggio, devono presentare telematicamente al protocollo comunale, entro il 15 novembre dell'anno precedente, l'apposito modulo di richiesta, scaricabile dal seguente indirizzo:

- <https://sportellotelematico.comune.rivoltadadda.cr.it> - casella ambiente

L'ufficio Ecologia provvederà ad effettuare controlli a campione.

Alle utenze domestiche autorizzate al compostaggio si applica una riduzione del 20% della quota variabile della tassa.

VARIAZIONI DEI SERVIZI

In caso di variazioni apportate ai servizi (scioperi, modifiche nelle frequenze di raccolta, ecc.) è cura dell'Ufficio Ecologia provvedere a pubblicare appositi avvisi sul sito del Comune e sui tabelloni luminosi comunali e a coordinare la campagna informativa da far eseguire ad opera dell'impresa appaltatrice con la stampa e distribuzione di volantini, manuali, calendari annuali di raccolta.

PERCENTUALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA TRIENNIO PRECEDENTE

La percentuale di raccolta differenziata raggiunta nel Comune di Rivolta d'Adda è pari a:

- per l'anno 2017 al 82,01%;
- per l'anno 2018 al 83,43%;
- per l'anno 2019 al% (dato non disponibile)

SEGNALAZIONI

- Per segnalazioni legate al servizio raccolta sul territorio è prevista la possibilità di contattare il seguente numero verde – 800098450, attivo dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle ore 18:00.
- Per segnalazioni legate all'abbandono di rifiuti il cittadino può rivolgersi all'Ufficio Ecologia inviando una mail al seguente indirizzo: ecologia@comune.rivoltadadda.cr.it o presentandosi direttamente allo sportello, previo appuntamento, aperto 3 giorni la settimana (mercoledì – venerdì – sabato, dalle ore 8:30 alle ore 12:30).

2. IL GESTORE DEI RAPPORTI CON UTENZA E DELLE TARIFFE

L'attività di gestione delle tariffe e rapporti con gli utenti è svolta direttamente dal Comune di Rivolta d'Adda.

L'Ufficio competente è l'Ufficio Tributi; di seguito i contatti:

- telefono: 0363/377034 – 377035;
- posta elettronica: tributi@comune.rivoltadadda.cr.it

Orari di apertura: l'ufficio riceve solo previo appuntamento:

- dal lunedì al sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:30.

La seguente modulistica, relativa all'Ufficio Tributi, è scaricabile dallo **Sportello Telematico polifunzionale – casella “TRIBUTI”**, al seguente indirizzo:

- Dichiarazione TARI utenze domestiche (inizio / cessazione / variazione);
- Dichiarazione TARI utenze non domestiche (inizio / cessazione / variazione);
- Rimborso per errato versamento.

CHI PAGA LA TASSA

La tassa sui rifiuti è dovuta dai cittadini che posseggono, occupano o detengono, a qualsiasi titolo e anche di fatto, locali o aree scoperte a qualunque uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati.

In caso di detenzione temporanea di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la TARI è dovuta soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione o superficie.

COME SI CALCOLA LA TASSA

La tariffa è composta da una quota fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferite in particolare agli investimenti per opere e ai relativi ammortamenti, e da una quota variabile, rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, alle modalità del servizio fornito e all'entità dei costi di gestione, in modo che sia assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio, compresi i costi di smaltimento.

La tariffa è articolata in due macro categorie: le utenze domestiche – **UD** e le utenze non domestiche – **UND**.

Per le utenze domestiche la tassa è calcolata sulla base della superficie dichiarata o accertata nonché in funzione del numero dei componenti del nucleo familiare applicando i coefficienti KA e KB previsti dal D.P.R. n. 158/1999.

Per le utenze non domestiche la tassa è calcolata sulla base della superficie dichiarata o accertata applicando i coefficienti KC e KD previsti dal D.P.R. n. 158/1999.

L'importo della tassa è maggiorato del 5 per cento del Tributo Provinciale per l'Esercizio delle Funzioni collegate alla tutela, protezione e igiene Ambientale – TEFA (D. Lgs. 30/12/1992, n. 504, art. 19), di competenza della Provincia.

Sulla TARI non è applicata l'IVA.

Esempio di calcolo della TARI per utenza domestica.

tariffe 2020

Nucleo familiare	Quota fissa (€/mq/anno)	Quota variabile (€/anno)
1 componente	0,438905	41,907068
2 componenti	0,515714	75,432722
3 componenti	0,576063	96,386255
4 componenti	0,625440	125,721203
5 componenti	0,674817	150,865443
6 o più componenti	0,713221	171,818977

Esempio di calcolo della TARI da pagare di una famiglia di 3 persone con una superficie di mq. 144; di seguito il calcolo:

= (Quota fissa x mq. 144) + (quota variabile di 3 componenti) = Tassa
Tassa + 5% (TEFA) = Totale Dovuto per TARI

Ovvero $(0,576063 * 144) + 96,386255 = 82,95 + 96,39 = 179,34$
€ 179,34 + 5% = € 188,31 da arrotondare a € 188,00

Esempio di calcolo della TARI per utenza non domestica.

tariffe 2020

Categorie di attività	Quota Fissa	Quota Variabile
	(€/mq/anno)	(€/mq/anno)
24 Bar, caffè, pasticceria	3,363959	4,291229

Esempio di calcolo della TARI da pagare di un' utenza non domestica "BAR" con una superficie di mq. 144; di seguito il calcolo:

$$= (\text{Quota fissa} \times \text{mq. } 110) + (\text{quota variabile} \times \text{mq. } 110) = \text{Tassa}$$
$$\text{Tassa} + 5\% (\text{TEFA}) = \text{Totale Dovuto per TARI}$$

$$\text{Ovvero } (3,363959 \times 110) + (4,291229 \times 110) = 370,04 + 472,04 = 842,08$$
$$€ 842,08 + 5\% = € 884,18 \text{ da arrotondare a } € 884,00$$

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento della TARI deve essere effettuato a mezzo mod. F24 presso banca o posta.

Nel caso di mancato o parziale pagamento della tassa, l'Ufficio Tributi provvede ad inviare al contribuente, idoneo sollecito (avviso bonario), senza l'applicazione di maggiorazioni.

Nel caso di inadempienza, dopo l'inoltro dell'avviso bonario, l'Ufficio Tributi procede all'emissione dell'avviso di accertamento, con applicazione della sanzione del 30% nonché degli interessi moratori previsti per legge. Il pagamento deve essere effettuato entro 60 giorni dalla notifica del provvedimento.

Se il contribuente non provvede al pagamento del dovuto, si procede alla riscossione coattiva mediante l'iscrizione a ruolo, presso l'Agenzia delle Entrate Riscossione.

SCADENZE PAGAMENTO

Le scadenze del pagamento della TARI 2020 sono le seguenti:

- 1° rata scadenza 30 settembre 2020;
- 2° rata scadenza 30 novembre 2020;
- rata unica scadenza 30 settembre 2020.

AGEVOLAZIONI TARIFFARIE

In merito alle agevolazioni tariffarie, il vigente regolamento comunale, prevede

all'art. 52:

1. La tariffa si applica in misura ridotta, nella quota fissa e nella quota variabile, alle utenze domestiche che si trovano nelle seguenti condizioni:
 - a) abitazioni tenute a disposizione per uso stagionale od altro uso limitato e discontinuo, non superiore a 183 giorni nell'anno solare: riduzione del 30%;

- b) abitazioni occupate da soggetti che risiedono o abbiano la dimora, per più di sei mesi all'anno, all'estero: riduzione del 30%;
2. Le riduzioni di cui al comma precedente si applicano dalla data di effettiva sussistenza delle condizioni di fruizione se debitamente dichiarate e documentate nei termini di presentazione della dichiarazione iniziale o di variazione o, in mancanza, dalla data di presentazione della relativa dichiarazione.
 3. Alle utenze domestiche che abbiano avviato il compostaggio dei propri scarti organici ai fini dell'utilizzo in sito del materiale prodotto si applica una riduzione del 20% della quota variabile. La riduzione è subordinata alla presentazione all'ufficio Ecologia, entro il 15 novembre dell'anno precedente, di apposita istanza, attestante di aver attivato il compostaggio domestico in modo continuativo nell'anno di riferimento.
 4. Le riduzioni suddette cessano di operare alla data in cui ne vengono meno le condizioni di fruizione, anche in mancanza della relativa dichiarazione.

all'articolo 53:

1. Per i contribuenti che risiedono in abitazioni in locazione e hanno un indicatore I.S.E.E. pari o inferiore a 6.700 euro, la TARI, per la parte comunale, è ridotta, per la parte fissa e variabile, della misura pari al 40% della tariffa annuale.
2. L'agevolazione suddetta è subordinata alla presentazione da parte del contribuente, all'ufficio tributi del Comune, dell'indicatore I.S.E.E., entro il mese di aprile di ciascun anno.
3. la copertura dell'agevolazione di cui al punto 2) avviene attraverso apposite autorizzazioni di spesa che non possono eccedere il limite del 7 per cento del costo complessivo del servizio, assicurando la copertura attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune.

all' articolo 54:

1. La tariffa si applica in misura ridotta, nella parte fissa e nella parte variabile, del 30 % ai locali, diversi dalle abitazioni, ed aree scoperte adibiti ad uso stagionale o ad uso non continuativo, ma ricorrente, purché non superiore a 183 giorni nell'anno solare.
2. La predetta riduzione si applica se le condizioni di cui al primo comma risultano da licenza o atto assentivo rilasciato dai competenti organi per l'esercizio dell'attività o da dichiarazione rilasciata dal titolare a pubbliche autorità.

all' articolo 55:

1. La tariffa dovuta dalle utenze non domestiche è ridotta a consuntivo in proporzione alle quantità di rifiuti assimilati che il produttore dimostri di aver avviato al recupero nell'anno di riferimento, mediante specifica attestazione rilasciata dall'impresa, a ciò abilitata, che ha effettuato l'attività di recupero.
2. Per «recupero» si intende, ai sensi dell'art. 183, comma 1, lett. t), del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, una qualsiasi operazione il cui principale risultato sia di permettere ai rifiuti di svolgere un ruolo utile, sostituendo altri materiali che sarebbero stati altrimenti utilizzati per assolvere una particolare funzione o di prepararli ad assolvere tale funzione, all'interno dell'impianto o nell'economia in generale.
3. La riduzione viene calcolata in base al rapporto tra il quantitativo di rifiuti assimilati agli urbani avviati al recupero nel corso dell'anno solare e la produzione complessiva di rifiuti assimilati agli urbani prodotti dall'utenza nel corso del medesimo anno. La riduzione così determinata, non può essere in ogni caso, superiore al 30% della quota variabile del tributo.
4. La riduzione deve essere richiesta annualmente dall'interessato, compilando l'apposito modulo, entro il mese gennaio dell'anno successivo, consegnando la documentazione

indicata nel modulo stesso. La riduzione opera di regola mediante compensazione alla prima scadenza utile.

all' articolo 56:

1. la TARI è ridotta, tanto nella parte fissa quanto nella parte variabile, al 40% per le utenze poste in zone in cui non è effettuata la raccolta.
2. Il tributo è dovuto nella misura del 20% della tariffa nei periodi di mancato svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti, ovvero di effettuazione dello stesso in grave violazione della disciplina di riferimento, nonché di interruzione del servizio per motivi sindacali o per imprevedibili impedimenti organizzativi che abbiano determinato una situazione riconosciuta dall'autorità sanitaria di danno o pericolo di danno alle persone o all'ambiente.

all' art. 57

1. Sono esenti dalla TARI le abitazioni occupate da persone di età superiore a 70 anni, quando le suddette dichiarino di non possedere altri redditi al di fuori di quelli derivanti dalla pensione sociale INPS e di non essere proprietari di alcuna unità immobiliare produttiva di reddito al di fuori dell'abitazione in oggetto.
2. L'esenzione di cui sopra è concessa su domanda degli interessati, da presentare all'ufficio Tributi entro il mese di aprile di ciascun anno.
3. la copertura dell'esenzione di cui al punto 2) avviene attraverso apposite autorizzazioni di spesa che non possono eccedere il limite del 7 per cento del costo complessivo del servizio, assicurando la copertura attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune.
4. l'esenzione di cui al presente articolo è applicabile dal 1° gennaio dell'anno in cui l'istanza di cui al punto 2 è stata presentata e cessa di operare alla data in cui ne vengono meno le condizioni di fruizione, anche in mancanza di dichiarazione da parte del contribuente.

DELIBERA DI APPROVAZIONE

La delibera consiliare di approvazione delle tariffe per l'anno 2020 è la n. 16 del 29 luglio 2020.

REGOLAMENTO TARI

Il regolamento TARI è stato approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 6 marzo 2014.

SEGNALAZIONI

Segnalazioni di errori nella determinazione degli importi addebitati, di errori o variazioni nei dati relativi all'utenza o alla caratteristica dell'utenza stessa, rilevanti ai fini della commisurazione della tariffa, possono essere segnalati:

- direttamente presso l'Ufficio Tributi, dal lunedì al sabato, dalle ore 8:30 alle ore 12:30, previo appuntamento;
- a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: tributi@comune.rivoltadadda.cr.it
- a mezzo PEC al seguente indirizzo: comune.rivoltadadda@mailcert.cremasconline.it

RECLAMI SUGGERIMENTI

L'utente che intende proporre reclami, suggerimenti o proposte di miglioramento del Servizio Tributi, può farlo attraverso il modulo scaricabile da questa sezione.

SEZIONE PER SEGNALAZIONI ARERA

Non risultano al momento segnalazioni da ARERA.