



COMUNE DI RIVOLTA D'ADDA

DECRETO SINDACALE N. 16 DEL 21/07/2020

OGGETTO:	RINNOVO DEGLI INCARICHI RELATIVI ALL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.
----------	--

IL SINDACO

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 7 del 07/06/2019 con cui si procedeva all'assegnazione degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative, come segue:

- **L' AREA 1 - AREA AMMINISTRATIVA** - attribuita alla direzione della **Dott.ssa Clara Vismara**
- **L'AREA 2 - AREA FINANZIARIA** - attribuita alla direzione della **Sig.ra Maria Assunta Taglietti**
- **L'AREA 3 - AREA LAVORI PUBBLICI E GESTIONE DEL PATRIMONIO** - attribuita alla direzione dell'**Arch. Domenico Angelo Citto**.
- **L'AREA 4 - AREA URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA** - attribuita alla direzione dell'**Arch. Luigi Giovanni Agazzi**.
- **AREA 5 - AREA SOCIO-CULTURALE** - attribuita alla direzione del **Sig. Roberto Stucchi**
- **AREA 6 - AREA POLIZIA LOCALE** - attribuita alla direzione del **Sig. Gianbattista Garbelli**

PRESO ATTO che il Sig. Stucchi Roberto non è più in servizio e che l'incarico ad interim di Responsabile dell'Area Socio-Culturale è stato assegnato al Funzionario Amministrativo Dott.ssa Clara Vismara con proprio decreto n. 14 in data 25/10/2019, come prorogato con decreti n. 1 in data 17/01/2020, n. 4 in data 07/04/2020 e n. 14 del 03/07/2020;

RILEVATO che i suddetti incarichi hanno la durata di dodici mesi, rinnovabili annualmente sino ad un massimo non superiore alla durata del mandato del Sindaco;

RITENUTO pertanto di procedere al rinnovo degli incarichi per 12 mesi, ai sensi dell'art. 6 del *Regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative*;

RICHIAMATO il vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali;

RICHIAMATI, in particolare:

- L'art. 14 del C.C.N.L. 21/05/2018 recante la disciplina del "Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative";
- L'art. 17 del C.C.N.L. 21/05/2018, recante "Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 58 dell'8/05/2019, esecutiva, con cui è stato approvato il regolamento comunale per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 141 del 13/12/2010, esecutiva, l'attuale struttura organizzativa del comune è articolata come segue:

- Area 1 - Area Amministrativa
- Area 2 - Area Finanziaria
- Area 3 - Area Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio
- Area 4 - Area Urbanistica e Edilizia Privata
- Area 5 – Area Socio-Culturale
- Area 6 – Area di Polizia Locale

VISTA la convenzione in corso con il Comune di Torlino Vimercati per l'utilizzo, ai sensi dell'art. 14, comma 1, del CCNL 22/01/2014, di un Funzionario del medesimo Comune, a cui conferire le funzioni di direzione dell'Area Finanziaria;

VISTO il proprio decreto n. 1 del 15/01/2019 relativo all'individuazione del Funzionario con cui stipulare il contratto per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Urbanistica e Edilizia privata, ai sensi dell'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed il successivo contratto Rep. Atti Priv. n. 136 in data 28/01/2019 stipulato con l'Arch. Luigi Giovanni Agazzi;

DECRETA

1. Le funzioni di direzione della Aree organizzative complesse, individuate con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 05/06/2019 e con proprio decreto n. 7 del 07/06/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, sono rinnovate, come di seguito indicato:

- **L' AREA 1 - AREA AMMINISTRATIVA** è attribuita alla direzione della **Dott.ssa Clara Vismara**

Motivazione: E' in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e capacità professionali necessarie per l'esercizio delle funzioni stesse, nonché di pluriennale esperienza nella medesima funzione.

Compiti e poteri: tutti quelli previsti dagli artt. 14, 15, 16, 17, 18, 19 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, le competenze specifiche ulteriori previste dall'art. 20, in qualità di posizione organizzativa del settore personale, le attività indicate nel PEG annuale, le funzioni attribuite dai singoli regolamenti comunali, nonché quelle previste dalla normativa vigente in materia, con particolare riferimento all'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Struttura organizzativa: Fanno capo all'Area Amministrativa i servizi individuati con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 05/06/2019, e precisamente: Servizio Affari Generali e CED, Servizi Demografici e Statistici, Servizi URP - SUAP e Commercio

Referenti diretti a cui è tenuto a rispondere: Sindaco e Segretario Comunale.

Durata dell'incarico: dodici mesi, rinnovabili annualmente sino ad un massimo non superiore alla durata del mandato del Sindaco.

- **L'AREA 2 - AREA FINANZIARIA** è attribuita alla direzione della **Sig.ra Maria Assunta Taglietti**

Motivazione: E' in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e capacità professionali necessarie per l'esercizio delle funzioni stesse, nonché di pluriennale esperienza nella medesima funzione.

Compiti e poteri: tutti quelli previsti dagli artt. 14, 15, 16, 17, 18, 19 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, le attività indicate nel PEG annuale, la costituzione del fondo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività e relativo

utilizzo, le ulteriori funzioni attribuite dai regolamenti comunali, nonché quelle previste dalla normativa vigente in materia, con particolare riferimento all'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Struttura organizzativa: Fanno capo all'Area Finanziaria i servizi individuati con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 05/06/2019, e precisamente: Servizio Ragioneria e Contabilità e Servizio Tributi ed Economato.

Referenti diretti a cui è tenuto a rispondere: Sindaco e Segretario Comunale.

Durata dell'incarico: dodici mesi, rinnovabili annualmente sino ad un massimo non superiore alla durata del mandato del Sindaco.

- **L'AREA 3 - AREA LAVORI PUBBLICI E GESTIONE DEL PATRIMONIO** è attribuita alla direzione dell'Arch. **Domenico Angelo Citto**.

Motivazione: E' in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e capacità professionali necessarie per l'esercizio delle funzioni stesse, nonché di pluriennale esperienza nella medesima funzione.

Compiti e poteri: tutti quelli previsti dagli artt. 14, 15, 16, 17, 18, 19 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, le attività indicate nel PEG annuale, le ulteriori funzioni attribuite dai singoli regolamenti comunali, nonché quelle previste dalla normativa vigente in materia, con particolare riferimento all'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Struttura organizzativa: Fanno capo all'Area Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio i servizi individuati con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 05/06/2019, e precisamente: Servizio Lavori Pubblici e il Servizio Gestione del Patrimonio, Servizio Ecologia, Servizi Cimiteriali.

Referenti diretti a cui è tenuto a rispondere: Sindaco e Segretario Comunale.

Durata dell'incarico: dodici mesi, rinnovabili annualmente sino ad un massimo non superiore alla durata del mandato del Sindaco.

- **L'AREA 4 - AREA URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA** è attribuita alla direzione dell'Arch. **Luigi Giovanni Agazzi**.

Motivazione: E' in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e capacità professionali necessarie per l'esercizio delle funzioni stesse, nonché di pluriennale esperienza nella medesima funzione.

Compiti e poteri: tutti quelli previsti dagli artt. 14, 15, 16, 17, 18, 19 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, le attività indicate nel PEG annuale, le ulteriori funzioni attribuite dai singoli regolamenti comunali, nonché quelle previste dalla normativa vigente in materia, con particolare riferimento all'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Struttura organizzativa: Fanno capo all'Area Urbanistica e Edilizia Privata i servizi individuati con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 05/06/2019, e precisamente: Servizio Urbanistica e Territorio, Servizio Edilizia pubblica e privata, Servizio Catasto.

Referenti diretti a cui è tenuto a rispondere: Sindaco e Segretario Comunale.

Durata dell'incarico: dodici mesi, rinnovabili annualmente sino ad un massimo non superiore alla durata del mandato del Sindaco.

- **AREA 5 - AREA SOCIO CULTURALE:** si dà atto che l'incarico ad interim di Responsabile dell'Area Socio-Culturale è stato assegnato Funzionario Amministrativo Dott.ssa Clara Vismara con proprio decreto n. 14 in data 25/10/2019, come prorogato con decreti n. 1 in data 17/01/2020, n. 4 in data 07/04/2020 e n. 14 del 03/07/2020, ed è valido sino al 31/12/2020.

➤ **L'AREA 6 - AREA POLIZIA LOCALE** è attribuita alla direzione del **Sig. Gianbattista Garbelli**

Motivazione: E' in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e capacità professionali necessarie per l'esercizio delle funzioni stesse, nonché di pluriennale esperienza nella medesima funzione.

Compiti e poteri: tutti quelli previsti dagli artt. 14, 15, 16, 17, 18, 19 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, le attività indicate nel PEG annuale, le ulteriori funzioni attribuite dai singoli regolamenti comunali, nonché quelle previste dalla normativa vigente in materia, con particolare riferimento all'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Struttura organizzativa: Fa capo all'Area di Polizia Locale il Servizio di Polizia Locale.

Referenti diretti a cui è tenuto a rispondere: Sindaco e Segretario Comunale.

Durata dell'incarico: dodici mesi, rinnovabili annualmente sino ad un massimo non superiore alla durata del mandato del Sindaco.

2. Ai sensi dell'art. 8 del *Regolamento per il conferimento, revoca, graduazione delle posizioni organizzative*, sopra richiamato, in caso di assenza e/o impedimento del titolare di posizione organizzativa le sue competenze sono espletate da altro responsabile; in caso di mancata individuazione, le funzioni vicarie sono espletate dal Segretario comunale, fatta salva la necessità di specifiche competenze tecniche o specifiche incompatibilità.

3. Tutti gli incarichi di cui al punto 1 possono essere revocati prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

4. La quantificazione dell'indennità di posizione da corrispondere a ciascun titolare di posizione organizzativa, come sopra individuato, che avrà effetto dalla data odierna, è stata definita con atto della Giunta Comunale n. 65 del 29/05/2019 sulla base della graduazione delle aree delle posizioni organizzative predisposta dal Nucleo di Valutazione.

5. Il presente atto è comunicato immediatamente agli interessati e, per conoscenza, al Segretario Comunale, ed è pubblicato all'albo pretorio e nella sezione amministrazione trasparente.

IL SINDACO

Dr. Fabio Maria Martino Calvi

Documento firmato digitalmente