



AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la propria determinazione n. 270 del 16/07/2021 con la quale è stato approvato il presente avviso;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 30 comma del D.Lgs. 165/2001;

RENDE NOTO CHE:

il Comune di Rivolta d'Adda, in coerenza con delibera di Giunta n. 31 del 5 marzo 2021 di approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2021/2023, intende coprire

N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CAT. D

La destinazione iniziale è presso l'Area Socio Culturale, Amministrativa e Suap.

E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di destinare l'interessato, sin dall'avvio del rapporto di lavoro che in costanza dello stesso, ad Aree diverse da quella sopra indicata, ferma restando l'invariabilità del profilo di "Istruttore Direttivo Amministrativo".

Il profilo professionale e le relative mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili alla Categoria D, di cui alle declaratorie del C.C.N.L. in data 31 marzo 1999, di seguito riportate:

Appartengono a questa categoria i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da:

- *Elevate conoscenze pluri-specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la laurea breve o il diploma di laurea) ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;*
- *Contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;*
- *Elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;*
- *Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.*



requisito di ammissione:

Per l'ammissione alla procedura è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere alle dipendenze, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma, 2 del D.Lgs. n. 165/2001, nella medesima categoria giuridica contrattuale del posto da coprire (o categoria equivalente) e ascritti allo stesso profilo professionale o ad altro profilo professionale equivalente per tipologia di mansioni; a tal fine, non verranno considerati i rapporti di lavoro a termine a qualsiasi titolo stipulati (artt. 90, 109, 110 - commi i e 2— del TUEL), né periodi di collocamento in aspettativa volontaria;
- b) Aver superato il periodo di prova;
- c) Non essere stati destinatari di sanzioni disciplinari, superiori al rimprovero verbale, nei due anni antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso di mobilità, né avere procedimenti disciplinari in corso o sospesi ai sensi dell'art.55 ter del D.Lgs.165/2001;
- d) Avere conseguito nel triennio precedente una valutazione individuale, ai fini della performance organizzativa, non inferiore alla sufficienza in ciascun anno, in base al sistema di valutazione in uso presso l'Amministrazione di appartenenza;
- e) Essere idonei, sotto il profilo psicofisico, senza limitazione alcuna, all'espletamento delle mansioni da svolgere, inerenti il profilo professionale oggetto della procedura, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, secondo la vigente normativa;
- f) Non essere stati destituiti o dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stati licenziati (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei CCNL. relativi ai diversi Comparti pubblici e ai sensi dell'art. 55 quater del D.Lgs. 165/2001 (licenziamento disciplinare);
- g) Non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato; il Comune valuta autonomamente e specificamente se i fatti rilevanti ai fini penali lo siano ugualmente ai fini dell'accesso al pubblico impiego.
- h) Non essere mai stati ammessi all'istituto della messa in prova introdotta con legge n. 67 in data 28.04.2014.
- i) Non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001.
- j) trovarsi in regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).



Termini e modalita' di presentazione della domanda:

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e sottoscritta dall'interessato a pena di esclusione, dovrà pervenire al Comune di Rivolta d'Adda, **entro le ore 12,00 del 18 agosto 2021**. Essa dovrà contenere:

- Le generalità ed il luogo di residenza del richiedente.
- L'ente di appartenenza, la categoria ed il profilo professionale posseduto;
- La dichiarazione di possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati obbligatoriamente i seguenti documenti:

- 1) curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale risultino il percorso di studi, i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate nella Pubblica Amministrazione di provenienza e/o presso altre Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione delle attività e mansioni svolte, in modo da consentire una obiettiva comparazione con il profilo professionale a selezione, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire, al fine di consentire una completa valutazione della professionalità posseduta;
- 2) copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, in osservanza di quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000;

La domanda, con la documentazione richiesta, potrà essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- mediante invio delle domande all'indirizzo di posta elettronica comune@comune.rivoltadadda.cr.it (della ricezione sarà dato riscontro; in caso di mancato riscontro entro i successivi tre giorni, contattare l'Ufficio Protocollo);
- a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo comune.rivoltadadda@mailcert.cremasconline.it (l'invio tramite PEC deve essere effettuato unicamente da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata; se effettuato da un indirizzo di posta elettronica non certificata non sarà preso in considerazione).

Nell'oggetto della e-mail o della PEC dovrà essere indicato: "*Domanda di partecipazione alla selezione di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo - Cat. D, mediante mobilità volontaria*".

La spedizione o l'invio resta a esclusivo rischio del mittente e verranno ammesse soltanto le domande pervenute entro la data di scadenza sopra indicata. Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione e/o smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del



cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Procedura di valutazione:

All'esame delle domande pervenute e all'ammissione dei candidati provvede il Responsabile dell'Area Amministrativa che, parimenti, verifica, anche con l'ausilio di collaboratori esperti in materia, l'idoneità a ricoprire la posizione di lavoro mediante colloquio finalizzato ad accertare le competenze specifiche relative ai presunti ambiti di inserimento, nonché gli aspetti attitudinali e motivazionali.

Comunicazioni ai candidati:

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura selettiva sono pubblicate sul sito web del Comune alla sezione “bandi e concorsi”.

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa:

- l'ammissione ovvero l'esclusione alla selezione
- la convocazione ai colloqui
- l'esito degli stessi
- la graduatoria finale

Dalla data di pubblicazione delle suddette comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della presentazione di osservazioni o ricorsi.

Riserve dell'amministrazione

Il presente avviso è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge n.125/1991 e D. Lgs. n. 165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi inviando una e-mail a comune@comune.rivoltadadda.cr.it

Trattamento dei dati personali:

Ai sensi del vigente Regolamento dell'Unione Europea n. 2016/679/UE e del Decreto 10/08/2018, n. 101, si informa che i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Comune di Rivolta d'Adda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla



Comune di
RIVOLTA D'ADDA
PROVINCIA DI CREMONA

Pza V. Emanuele II, I CAP 26027
www.comune.rivoltadadda.cr.it
C.F. e P.I. 00125130195

AREA AMMINISTRATIVA
SERVIZI AFFARI GENERALI

Maria Assunta Taglietti
Tel. 0363/37753 – Fax. 0363/377031
anna.bellopede@comune.rivoltadadda.cr.it

gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Gli elenchi degli ammessi e/o esclusi, così come la graduatoria finale, sono soggetti a pubblicità secondo le vigenti disposizioni di legge.

Rivolta d'Adda, 16/07/2021

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Maria Assunta Taglietti